

## DAS WICHTIGSTE IM ÜBERBLICK:

### Zielgruppe:

- Personen mit psychischer Einschränkung

### Ziel:

- Vermittlung auf den allgemeinen Arbeitsmarkt

### Dauer:

- Arbeitstraining für maximal 15 Monate

### Voraussetzungen:

- Zustimmung der Kostenträger
- fachärztliches Gutachten  
(vorhandene Befunde bitte mitnehmen!)

### Rahmenbedingungen:

- 37 Wochenstunden
- Pflichtpraktika im Rahmen des Arbeitstrainings
- keine Vorkenntnisse nötig

### Kosten:

- für Sie fallen keine Kosten an
- Fahrtkostenvergütungen und Beihilfen über die Kostenträger sowie Vollversicherung

### Arbeitstrainingzentrum Seidl Bräu

Haratzmüllerstraße 18  
4400 Steyr

Telefon: 07252 / 42 556 - 13

[www.seidl-braeu.com](http://www.seidl-braeu.com)

### Kontakt

Sarah Holl  
E-Mail: [holls@promenteoee.at](mailto:holls@promenteoee.at)

Katrin Golesch, BA  
E-Mail: [goleschk@promenteoee.at](mailto:goleschk@promenteoee.at)

[www.pmoee.at](http://www.pmoee.at)

ARBEITSTRAININGSZENTRUM

# Seidl Bräu



# ATZ

ARBEITSTRAININGSZENTRUM

### Seidl Bräu

Haratzmüllerstraße 18  
4400 Steyr

Ein Angebot von **pro mente** | **oö**

In Kooperation mit



## ARBEITSTRAINING

### UNTERSTÜTZUNG BEI IHREM BERUFLICHEN (WIEDER-)EINSTIEG

#### Was und für wen ist das Arbeitstraining?

Das Arbeitstraining stellt eine **Unterstützung bei der beruflichen Rehabilitation** dar und kann **bis zu 15 Monate** in Anspruch genommen werden. Ziel ist der **(Wieder-)Einstieg in den allgemeinen Arbeitsmarkt**.

Die Zielgruppe sind Menschen mit **psychischen Einschränkungen**, die ohne entsprechendes Training Schwierigkeiten am Arbeitsmarkt haben. Ausgenommen sind Personen mit akuten Sucht- oder Alkoholerkrankungen – für Personen im Substitutionsprogramm ist ein Training aber möglich.

#### Wie steige ich in das Arbeitstraining ein?

Die Finanzierung des Arbeitstrainings erfolgt über das AMS und die Pensionsversicherungsanstalt, weshalb die **Zustimmung des zuständigen AMS- bzw. PVA-Beratenden** Voraussetzung für eine Teilnahme ist.

Vor dem Einstieg ist ein fachärztlicher **Gutachtentermin** zu absolvieren – **bitte nehmen Sie zu diesem Termin alle relevanten medizinischen Unterlagen** (Arztbriefe, Gutachten, etc.) **sowie einen Lebenslauf mit**. Der Termin wird Ihnen von der Sozialarbeit des ATZ mitgeteilt.

#### Was erwartet mich?

Für die Mitarbeit in den einzelnen Bereichen sind **keine Vorkenntnisse** nötig. Die Anleitung und die Arbeitseinteilung erfolgen durch das geschulte Fachpersonal. Ebenso ist während des Trainings eine psychosoziale Betreuung (z. B. in Form von Einzel-, Gruppen- und Reflexionsgesprächen) gewährleistet.

Das Wochenstundenausmaß des Trainings beträgt **37 Stunden** (ein Teilzeitraining ist bei bestimmten Voraussetzungen möglich). Während des Arbeitstrainings sind verpflichtend **Praktika** zu absolvieren.

Neben einer Fahrtkostenvergütung erhalten Sie vom Kostenträger eine Beihilfe (ca. in der Höhe des Arbeitslosengeldes) und sind in dieser Zeit **vollversichert**. Von Montag bis Freitag wird ein Mittagessen bereitgestellt.

## DIE ARBEITSBEREICHE IM ATZ SEIDL BRÄU

#### Service:

Schankdienst, Vorbereitungsarbeiten, Arbeiten mit einem modernen Boniersystem (Orderman), Verkaufsgespräche, Erlernen der Grundkenntnisse der Getränkekunde, Bedienen der Gäste, Reinigungsarbeiten nach HACCP

#### Küche:

Vorbereitungsarbeiten, Erlernen verschiedener Schneidetechniken, Herstellung einfacher Gerichte nach Rezepten und Anleitung, Warenkunde, Abwasch- und Reinigungsarbeiten nach HACCP

#### Reinigung / Wäscherei:

Reinigung der Büro- und Aufenthaltsräume nach geltenden Plänen, externe Haustouren, Bedienen der gewerblichen Wasch- und Trockenmaschinen, Bügeln der Tischwäsche und Arbeitskleidung

#### Shop:

Verkauf regionaler und saisonaler Produkte und Eigenerzeugnisse, Regalbetreuung, Gestaltung der Auslagen, Beratung von KundInnen, Bedienen unserer modernen BMD-Kassa inkl. Abrechnung

#### Fertigung:

Auftrags- und Lohnfertigung wie z. B. die Herstellung von Marmeladen und Säften, Magnet- und Trockenfrüchteverpackungen, Bearbeitung von Kartonagen, individuelle kreative Produkte für den Verkauf im Shop (Eigenerzeugnis)

#### Büro:

Vorbereitende Buchhaltungstätigkeiten, elektronisches Kassabuch, Schreiben von Rechnungen und Angeboten sowie der Menüpläne, Betreuung der Homepage und Social Media Seiten, Botengänge